



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n. 004243

Del 11 DIC 2020

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### COPIA

N. 87 del Reg.

Data: 20/11/2020

**OGGETTO:** Approvazione Regolamento per l'utilizzo della pagina Facebook "comuneaquara"

L'Anno DUEMILAVENTI (2020), il giorno VENTI (20) del mese di NOVEMBRE alle ore 12.20, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del prof. Vincenzo LUCIANO nella sua qualità di Vice-Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale

PER RIUNIONE ORDINARIA (ART. 4 REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE)

Componenti	Presenti	Assenti	
Rag. Marino Antonio		X	Assegnati n.: 3
Prof. Luciano Vincenzo	X		In Carica n.: 3
Sig.ra Martino Elvira	X		Presenti n.: 2
			Assenti n.: 1
			Assenti i Signori:
			Rag. Marino Antonio -

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 comma 4.a, del T.U.E.L. n. 267/2000), il Segretario Comunale Dott. Giovanni Amendola;

Il Presidente dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p>VISTO: si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L. n. 267/2000-</p> <p>Dalla Residenza Comunale 20/11/2020</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Dott. Nicola PAGANO [Area Amministrativa]</p>	<p>SI DA ATTO che sulla presente proposta di deliberazione non è richiesto il parere del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile/copertura finanziaria.</p>

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che è interesse dell'Amministrazione comunale utilizzare la piattaforma "Facebook" che costituisce il social network più diffuso;
- che anche per una Pubblica Amministrazione tale strumento può e deve rappresentare una risorsa di importanza strategica per il miglioramento dei rapporti fra i cittadini e la Pubblica Amministrazione;
- che esso si presta ad essere utilizzato anche come strumento di informazione ed elemento di trasparenza, per la diffusione e la pubblicizzazione delle proprie iniziative e attività;

**RITENUTO** pertanto istituire la pagina "Facebook" istituzionale del Comune di Aquara;

**RILEVATO** che l'utilizzo della pagina Facebook è soggetto a specifica regolamentazione;

**RITENUTO** necessario provvedere ad una regolamentazione della gestione della pagina, in maniera tale da evitare abusi e/o utilizzi differenti rispetto alle finalità dell'Amministrazione comunale;

**VISTO** il Regolamento per l'utilizzo della pagina Facebook "*comuneaquara*" costituito da n. 7 articoli, che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi del primo comma, dell'art. 49, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

**ALL'UNANIMITA'** dei voti resi nelle forme di legge dai convenuti;

### DELIBERA

1. **DI AUTORIZZARE** l'attivazione della pagina istituzionale Facebook del Comune di AQUARA;
2. **DI APPROVARE** il "Regolamento per l'utilizzo della pagina Facebook "*comuneaquara*" costituito da n. 7 articoli, che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento";
3. **DI DEMANDARE** al Sindaco pro-tempore, gli adempimenti finalizzati alla creazione della pagina istituzionale del Comune di Aquara anche avvalendosi delle professionalità rinvenibili all'interno della dotazione organica dell'Ente;
4. **DI DARE ATTO** che il gestore ed il Responsabile della pagina Facebook "*comuneaquara*" è il Sindaco, personalmente o tramite persone espressamente delegate (anche dipendenti comunali), i quali rappresentano il soggetto incaricato di assicurare la progettazione e lo sviluppo della piattaforma nonché la continua pubblicazione di notizie e servizi innovativi relativi al Comune di Aquara;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con votazione unanime e separata, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



## Regolamento per l'utilizzo della pagina

### Facebook "*comuneaquara*"

#### Art. 1 - Oggetto

Il presente documento regola l'utilizzo della pagina istituzionale Facebook ([www.facebook.it](http://www.facebook.it)) denominata "*comuneaquara*" e del gruppo Facebook collegato per definirne le modalità di accesso ai documenti, di pubblicazione, e di ogni altra informazione contenuta nella pagina.

#### Art. 2 - Principi

1. Il Comune di Aquara riconosce internet ed i social network quale strumento fondamentale per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.
2. L'Amministrazione identifica in internet e nei social network un'opportunità per rafforzare la cittadinanza attiva e li considera un luogo di libero scambio ed accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.
3. In proposito l'Amministrazione Comunale di Aquara riconosce il proprio profilo istituzionale presente in Facebook, quello rinvenibile al seguente indirizzo web: <https://www.facebook.com/comuneaquara> e lo considera importante per la libera espressione della collettività in generale, nonché fondamentale per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità del locale territorio.
4. La pagina istituzionale del Comune di Aquara su Facebook è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale, come fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale.
5. Tale regolamentazione mira quindi a garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite accertate.

#### Art. 3 - Gestione del profilo e pubblicazione degli atti

1. Il gestore della pagina comunale è il Sindaco, personalmente o tramite persone espressamente delegate (anche dipendenti comunali), i quali rappresentano il soggetto incaricato di assicurare la progettazione e lo sviluppo della piattaforma nonché la continua pubblicazione di notizie e servizi innovativi relativi alla Pubblica

Amministrazione.

2. Sulla pagina comunale possono essere pubblicate le informazioni sull'attività dell'amministrazione comunale, gli eventi, le manifestazioni e le iniziative in genere organizzate e/o patrocinate dal Comune di Aquara, le sedute in video conferenza del Consiglio Comunale nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico.
3. Le pubblicazioni potranno essere proposte dai Responsabili di Settore, dagli Assessori, dai Delegati nel rispetto del successivo art. 4.
4. Tali pubblicazioni si aggiungono ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicità prescritte dalla legge, né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.
5. Nel rispetto dell'art. 22 c. 11 del D. Lgs. n. 196/03, non devono essere diffusi dati sensibili né giudiziari; pertanto, prima della pubblicazione, gli stessi nonché ogni altra informazione che permetta, direttamente o indirettamente, l'attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi od oscurati.

#### **Art. 4 - Modalità di accesso a Facebook e norme di comportamento**

1. Il gestore come individuato all'art. 3 provvede a gestire le abilitazioni della pagina, ad effettuare le opportune comunicazioni, ad aggiornare i profili di accesso e ad ogni altro adempimento di cui al presente Regolamento.
2. L'accesso alla pagina Facebook dell'Amministrazione Comunale di Aquara è libero ed aperto a tutti ma viene regolamentato come segue.
  - a. Il soggetto che commenterà gli articoli del Comune di Aquara dovrà essere riconoscibile con foto in chiaro, non dovrà usare pseudonimi o acronimi, fatte salve le Associazioni di facile identificazione, gli Enti e le Istituzioni in genere; nel caso in cui, per libera scelta, l'utente non voglia porre la sua foto in chiaro, deve avere nella scheda "informazioni" dati sufficienti per la riconoscibilità;
  - b. Il soggetto che commenta potrà liberamente esprimersi in forma critica o propositiva, non ricorrendo in alcun caso a locuzioni o affermazioni scurrili, bestemmie o turpiloqui in genere, che possono ledere la sensibilità o l'orientamento politico e religioso della comunità presente;
  - c. il soggetto che commenta potrà scrivere con moderazione, evitando le reiterazioni che configurerebbero un abuso dell'utilizzo della bacheca stessa a danno della rapidità interpretativa della stessa;
  - d. I "link", ovvero collegamenti ad altri siti web o contenuti, e le foto che possono essere inserite nella bacheca devono essere di interesse generale o criticamente propositive.
3. Sono inoltre espressamente vietati:
  - a. l'utilizzazione della pagina come mezzo per pubblicizzare un partito od un esponente politico;
  - b. gli insulti di qualsiasi genere rivolti a personaggi pubblici, mentre le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui e sempre nei limiti del commento e non dell'insulto;
  - c. le apologie di ideologie politiche, religiose, o qualsiasi enfattizzazione di

- superiorità di una razza, etnia, nazionalità, regione, ideologia o credo religioso;
- d. l'inserimento di link di carattere commerciale con scopi di lucro;
- e. le comunicazioni scritte e le discussioni non dovranno essere in nessun caso di contenuto politico e propagandistico né riferirsi direttamente o indirettamente alla politica o a personaggi del mondo politico;
- f. sono da evitare atteggiamenti sarcastici e denigratori, in modo da rendere il clima delle discussioni il più sereno possibile;
- g. è vietato infine postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico, worms, trojans o virus in genere.

#### **Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti**

1. Ogni singolo utente del servizio di Facebook deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
2. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente regolamento, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, è in capo al gestore di cui all'art. 3.
3. I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi e qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce dei regolamenti verrà punito.
4. Stante la difficoltà materiale di monitorare integralmente tutti i contenuti, si auspica un aiuto concreto da parte di tutti gli utenti al fine di creare un'atmosfera serena e amichevole. Per tanto eventuali comportamenti non compatibili con il suddetto regolamento andranno segnalati all'Amministratore.
5. Il gestore potrà, a sua discrezione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme. Tali provvedimenti seguiranno una gradualità a seconda della violazione e/o abuso commesso e consisteranno in particolare:
  - a. nel preavvisare il soggetto che contravviene alle regole sopraccitate, via e-mail, riportando il contenuto di questo Regolamento ed indicandogli la violazione. Si provvederà al contempo ad eliminare il post o commento incriminato che riterrà offensivo o lesivo rispetto alle norme del vigente Regolamento;
  - b. nel caso di reiterate violazioni e/o abusi il gestore provvederà a bloccare il profilo del soggetto inadempiente.
6. In ordine ai provvedimenti di cui al precedente comma 5 il gestore dovrà per quanto possibile documentare gli abusi e darne tempestivamente comunicazione alla Giunta Comunale che analizzate le singole situazioni potrà stabilire di "riabilitare" soggetti sospesi o di riammettere commenti e/o informazioni rimosse, ed al Segretario Generale per ogni eventuale competenza.

**Art. 6 - Costi di Gestione**

1. Come da vigente regolamento di Facebook non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione.
2. Eventuali formalità che dovessero essere previste dagli Amministratori del social network (es. Canoni annuali per il mantenimento del nome del profilo) verranno prese in considerazione dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento del profilo.

**Art. 7 - Entrata in vigore**

Il presente Regolamento, dopo l'approvazione, è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Aquara e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".

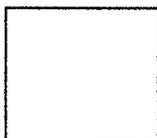
\*\*\*\*\*



Letto, approvato e sottoscritto  
Vice-Sindaco  
F.to prof. Vincenzo LUCIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola

L'ASSESSORE  
F.to  
SIG.RA EVIDA MARTINO



**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T.U.E.L. n° 267/2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 11 DIC 2020

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267/2000)

E' stata trasmessa con lettera n. 4243, in data 11 DIC 2020, ai Sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T.U.E.L. n. 267/2000;

Dalla Residenza Comunale, 11 DIC 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola

La Presente copia è conforme al Documento Originale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005. Il corrispondente Documento Originale è conservato negli archivi del Comune.

Dalla Residenza Comunale, 11 DIC 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giovanni Amendola

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 11 DIC 2020 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. n. 267/2000) ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola

\_\_\_\_\_